

Aplicación para Becas de la Diócesis de Brooklyn 2011-2012

D.O.B. Becas

Escuelas Primarias Católicas de Brooklyn y Queens (Preescolar – 8vo)



Annual Catholic Appeal



- ESTA APLICACIÓN ES PARA LAS FAMILIAS DE LOS ESTUDIANTES QUE ESTÁN INSCRITOS O ESTÁN PLANEANDO EN MATRICULARSE EN UNO DE LOS GRADOS DE PREESCOLAR A 8VO DE UNA DE LAS ESCUELAS CATÓLICAS DE BROOKLYN O QUEENS. (INCLUIDA, VEA LA LISTA DE LAS ESCUELAS.)
- PARA SER CONSIDERADO PARA RECIBIR UNA BECA DE D.O.B. PARA EL AÑO 2011-2012 USTED DEBE LLENAR ESTA APLICACIÓN. INCLUSIVE SI USTED YA HA COMPLETADO EN EL PASADO UNA APLICACIÓN DE PSAS.
- EL AÑO PASADO, LAS BECAS DE D.O.B. FUERÓN OTORGADAS A MAS DE 3,000 ESTUDIANTES; EN PROMEDIO LAS BECAS OTORGADAS FUERÓN DE \$700.
- POR FAVOR SEPA QUE TODA LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE USTED PROVEA EN LA APLICACIÓN ES CONFIDENCIAL. SU INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS NO SERÁN ENVIADOS O EXHIBIDOS A NINGUNA OTRA AGENCIA. (SOLO UNA APLICACIÓN POR FAMILIA. POR FAVOR ASEGÚRESE QUE TODA LA DOCUMENTACIÓN ESTE COPIADA EN PAPEL DE TAMAÑO 8½ X 11)
- LAS APLICACIONES PARA LAS BECAS D.O.B. SERÁN PROCESADAS EN TRES TANDAS CON CARTAS DE NOTIFICACIÓN QUE SALDRÁN DE 5 A 6 SEMANAS DESPUÉS DE LAS FECHAS LÍMITE LISTADAS DEBAJO. NOSOTROS LE RECOMENDAMOS QUE APLIQUE LO MÁS RÁPIDO POSIBLE PARA ASEGURAR LA CANTIDAD MÁXIMA DE LA BECA.
 - TANDA 1, LA APLICACIÓN DEBE TENER ESTAMPADO POSTAL CON LA FECHA DE MARZO 31 DEL 2011 O ANTES.
 - TANDA 2, LA APLICACIÓN DEBE TENER ESTAMPADO POSTAL CON LA FECHA DE MAYO 12 DEL 2011 O ANTES.
 - TANDA 3, LA APLICACIÓN DEBE TENER ESTAMPADO POSTAL CON LA FECHA DE JUNIO 30 DEL 2011 O ANTES.

PARA SER CONSIDERADAS, TODAS LAS APLICACIONES PARA LAS BECAS DE D.O.B. DEBEN TENER ESTAMPADO POSTAL O HABER SIDO COMPLETADAS EN LÍNEA A MÁS TARDAR EN JUNIO 30 DEL 2011.

PARA APLICAR EN LÍNEA O PARA REVISAR EL ESTADO DE SU APLICACIÓN, VAYA A www.psas.org.

PARA APLICAR POR CORREO, POR FAVOR ENVÍE LA APLICACIÓN CON UN CHEQUE O GIRO POSTAL POR LA CANTIDAD DE \$21.00 A:

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE
P.O. BOX 458025
WESTLAKE, OHIO 44145-8025

(TODOS LOS CHEQUES DEVUELTOS TENDRÁN UN CARGO ADICIONAL DE \$25.00.)

POR FAVOR GUARDE UNA COPIA DE SU APLICACIÓN TAL CUAL Y COMO LA ENVIÓ.

Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil • 2011 – 2012

• **IMPORTANTE:** Escriba clara y nítidamente en letra de molde con un bolígrafo •

A PADRES, TUTORES u OTROS ADULTOS RESPONSABLE DE PAGAR LA MATRÍCULA

B PADRES, TUTORES u OTROS ADULTOS RESIDE CON EL PADRE A

Marque uno: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Marque uno: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

Número del Seguro Social _____ Edad (_____)
(Prefijo) Teléfono de la casa _____

Número del Seguro Social _____ Edad (_____)
(Prefijo) Teléfono de la casa _____

Domicilio _____ Apartamento # _____

Domicilio _____ Apartamento # _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

(Prefijo) Teléfono del trabajo _____ Correo electrónico _____

(Prefijo) Teléfono del trabajo _____ Correo electrónico _____

Empresa donde trabaja _____ ¿Años de antigüedad? _____ Si PSAS tuviera preguntas, ¿puede llamarlo a su trabajo? Sí No

Empresa donde trabaja _____ ¿Años de antigüedad? _____ Si PSAS tuviera preguntas, ¿puede llamarlo a su trabajo? Sí No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario. **CÓDIGO DE PARROQUIA:** _____

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario. **CÓDIGO DE PARROQUIA:** _____

C DEPENDIENTES ¿Cuántos hijos dependientes van a tener costos de matrícula en Preescolar, Escuela Primaria, Escuela Secundaria o Universidad durante el otoño del 2011?

(Ningún código de la escuela necesitó para el instituto de enseñanza secundaria ni el colegio.) Indique la relación de cada dependiente Padre/Guardián A: niño, fomenta a niño, el nieto, etc.

Estudiante 1. Apellido	Primer nombre	Seg nom	Edad	Grado en el otoño del 2011:
Marque uno: <input type="checkbox"/> Caucásico <input type="checkbox"/> Afroamericano <input type="checkbox"/> Hispano <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Haitiano <input type="checkbox"/> Italiano <input type="checkbox"/> Otro: _____		Marque uno: <input type="checkbox"/> Católico <input type="checkbox"/> No Católico		La relación Padre/Guardián A Cantidad que creemos poder pagar de matrícula (por año) \$ _____
Nombre de la escuela a la cual el estudiante planea asistir durante el año 2011-2012:	Ciudad	Estado	Matrícula \$	Código de Escuela* (recurra a la lista)
Estudiante 2. Apellido	Primer nombre	Seg nom	Edad	Grado en el otoño del 2011:
Marque uno: <input type="checkbox"/> Caucásico <input type="checkbox"/> Afroamericano <input type="checkbox"/> Hispano <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Haitiano <input type="checkbox"/> Italiano <input type="checkbox"/> Otro: _____		Marque uno: <input type="checkbox"/> Católico <input type="checkbox"/> No Católico		La relación Padre/Guardián A Cantidad que creemos poder pagar de matrícula (por año) \$ _____
Nombre de la escuela a la cual el estudiante planea asistir durante el año 2011-2012:	Ciudad	Estado	Matrícula \$	Código de Escuela* (recurra a la lista)
Estudiante 3. Apellido	Primer nombre	Seg nom	Edad	Grado en el otoño del 2011:
Marque uno: <input type="checkbox"/> Caucásico <input type="checkbox"/> Afroamericano <input type="checkbox"/> Hispano <input type="checkbox"/> Asiático <input type="checkbox"/> Haitiano <input type="checkbox"/> Italiano <input type="checkbox"/> Otro: _____		Marque uno: <input type="checkbox"/> Católico <input type="checkbox"/> No Católico		La relación Padre/Guardián A Cantidad que creemos poder pagar de matrícula (por año) \$ _____
Nombre de la escuela a la cual el estudiante planea asistir durante el año 2011-2012:	Ciudad	Estado	Matrícula \$	Código de Escuela* (recurra a la lista)

Por favor marque si dependientes adicionales se anotaron en una hoja separada.

D INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

1. Número de individuos que van a residir en mi/nuestra casa durante el año escolar 2011-2012:

Padres/Guardianes _____ Niños _____ Otro* _____

*Si marcó "otro", explique el parentesco con el padre/la madre _____

2. Estado civil actual/acuerdo habitacional de vivienda del padre/guardián A:

- a. Soltero, nunca casado* d. Divorciado* g. Residiendo con consorte
 b. Casado e. Vuelto a casar* h. Otro: _____
 c. Viudo f. Separado* _____

*Si es Divorciado, Vuelto a casar, Separado o Soltero, complete la Sección E.

E PADRES DIVORCIADOS, SEPARADOS, O SOLTEROS (DEBE SER COMPLETADA POR EL PADRE O TUTOR QUE SE ANOTÓ EN LA SECCIÓN A)

1. Fecha de la separación (mes/año) _____

2. Fecha del divorcio (mes/año) _____

3. Padre sin custodia Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

4. ¿Recibe o paga pensión alimenticia? Recibe \$ _____ por año

Paga \$ _____ por año

Ninguna

5. ¿Quién declaró al estudiante como dependiente en sus impuestos del año 2010? _____

6. ¿Quién es el responsable de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C?

Padre _____ % Nombre _____

Madre _____ % Nombre _____

Otro _____ % Nombre _____*

*Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF).

F INGRESO TRIBUTABLE

La declaración de impuestos federales del año 2010 de la casa del estudiante:

- Ya se presentó
 No se ha presentado (Consulte la sección **Documentación que se requiere**)
 Yo/nosotros no declaró/declaramos. Yo/nosotros sólo recibo/recibimos ingreso no tributable.

2010 real 2011 estimado

1. Número total de exenciones declaradas en el formulario de la declaración de impuestos sobre ingresos federales:
2. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián A. (Escriba sólo el ingreso total del Padre A) \$ \$
3. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián B. (Escriba sólo el ingreso total del Padre B) \$ \$
4. Ingreso neto proveniente* del negocio propio e incluya granja, propiedades en alquiler y otros negocios. (*pase a la Sección K) (Adjunte a esta solicitud los Apéndices C, E, y/o F de su formulario 1040 del IRS.)
Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2010 \$ \$
5. Otros ingresos no tributables provenientes de intereses, dividendos, pensiones alimenticias, desempleo y de ingresos no provenientes de los negocios.
Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 del 2010
Vea las líneas 8a-14b del 1040A del 2010 \$ \$
6. "Ajustes de ingreso" que sean permisibles, como aparecen en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2010 \$ \$
7. Total del "ingreso bruto ajustado", como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2010 \$ \$
8. Total del impuesto que se pagó, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 60 del 1040 ó 37 del 1040A del 2010 \$ \$
9. Gastos médicos/dentales, como aparecen en el Apéndice A Línea 1 del formulario 1040 del IRS. \$ \$

G INGRESO NO TRIBUTABLE

Anote la **cantidad total** recibida del 01/01/10 al 31/12/10 por **todas** las personas en la casa. **NO** anote cantidades mensuales.

10. Pensión alimenticia \$ por año
11. Ayuda Financiera en Efectivo (TANF) \$ por año*
12. Cupones de comida \$ por año*
- a. ¿Medicaid recibió en 2010? Sí No
13. Ingreso por el Seguro Social (SSA/SSD, etc.) (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.) \$ por año*
- a. Ingreso por el Seguro Social (SSI SOLO) total recibido en el 2010 \$ * (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.)
14. Préstamos y/o becas estudiantiles recibidas para la educación de los PADRES. (Que no sean dependientes asistiendo a la universidad o estudiantes anotados en la Sección C.)
- a. total recibido en el 2010 \$ *
- b. total utilizado para gastos de la casa \$ por año*
15. Asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.) \$ por año*
- a. La Ayuda religiosa de la Envoltura total recibido en el 2010 \$ * (rectoral, la casa parroquial, etc.)
16. Otro ingreso no tributable (Seguro de accidente de trabajo, Incapacidad, Pensión/Retiro, etc. Identifique la procedencia en la Sección L) \$ por año*
17. Préstamos y regalos de amigos o familiares \$ por año
18. Cuentas de ahorros o de inversiones personales utilizadas para gastos de la casa (No incluya los totales listados en la Sección I) \$ por año
19. Otras becas \$ por año
20. Ingreso total no tributable en el año 2010 \$ por año

*Deberá proporcionar la documentación para el AÑO FISCAL 2010 para los incisos 11 a 16; ya sea la Declaración Fiscal de la Agencia Pública apropiada, o documentación mostrando las cantidades totales desde el 01/01/10 al 31/12/10.

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

H INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA (NO DEJAR EN BLANCO)

21. ¿Usted alquila o es dueño de su casa? Alquilo Dueño (pase al inciso 22)
21. Si alquila, ¿cuál es el pago mensual por alquiler? \$
- a. Cantidad que se paga por la casa \$ por mes
- b. Cantidad que pagan otras fuentes \$ por mes

I BIENES e INVERSIONES (CON FECHA DEL 31/12/10)

23. Cantidad total de dinero en efectivo, en cuentas de cheques y de ahorros \$
24. Valor total de fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores \$
25. Valor total de IRA, Keogh, 401K, SEP u otras cuentas para jubilación \$
26. Si es dueño de bienes raíces además de su residencia principal:
- a. ¿Cuál es el valor comercial normal? \$
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$

27. ¿Es dueño de un negocio? Sí No

Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.

- a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su negocio? \$
- b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$

J CIRCUNSTANCIAS POCO COMUNES

Marque todas las opciones que apliquen a su situación en los últimos 12 meses:

- a. Pérdida de trabajo i. Muerte en la familia
- b. Separación o divorcio reciente j. Custodia compartida
- c. Cambio en el nivel de vida de la familia k. Deuda alta
- d. Cambio en el status laboral l. Reducción de la pensión alimenticia
- e. Bancarrota m. Gastos médicos/dentales
- f. Gastos de universidad n. Matrícula compartida
- g. Reducción de ingresos o. Otro (explicar en Sección L)
- h. Enfermedad o lesión

Pase a la siguiente página ⇨



**PRIVATE SCHOOL AID SERVICE
DECLARACIÓN DE IMPUESTOS NO PROPORCIONADA**

Nombre del Padre o Tutor: _____ No. de Seguro Social: _____ - _____ - _____ Estado: _____

Basándose en los datos o documentación que usted proporcionó en el Formulario de Ayuda Estudiantil, PSAS requiere que complete este cuestionario adicional y proporcione la documentación apropiada para el año **2010**.

ESTE FORMULARIO DEBERÁ SER LLENADO POR:

Nombre: _____ No. de Seguro Social: _____ - _____ - _____

Si usted PRESENTÓ una declaración de impuestos para 2010, complete lo siguiente:

_____ Yo necesité presentar los formularios 1040, 1040A, o 1040EZ de la Declaración de Impuestos de Ingresos Federal del **2010**. Adjunto todas las declaraciones de impuestos y sus anexos, etc. requeridos, los cuáles enviaré a PSAS con este cuestionario. *(Si usted seleccionó esta opción, NO CONTINUE con las preguntas en este formulario.)*

Si usted NO PRESENTO una declaración de impuestos para el año 2010, complete lo siguiente:

_____ Yo NO necesité presentar una Declaración de Impuestos de Ingresos Federal **2010**. En lugar de una declaración de impuestos, he completado este aviso y adjunto toda la documentación de ingresos y los enviaré a PSAS con este cuestionario.

1. No tuve que presentar una declaración de impuestos por la siguiente razón (marque una):
- No recibí Ingresos Tributables.
 - El Ingreso Tributable recibido fue menor que la cantidad requerida para declarar al IRS.
 - Otra razón (explíquela) _____

2. El ingreso TOTAL de la familia (tributable y/o no tributable) de todo el año **2010**:

- Salarios * \$ _____
- Dividendo de un Fondo Permanente * \$ _____
- Prestaciones por Desempleo * \$ _____
- Pensión para hijos menores \$ _____
- Asistencia pública (asistencia social, estampillas del alimento, etc.) * \$ _____
- Asistencia para la Vivienda (HUD, Sec. 8, rectoría, etc.) * \$ _____
- Prestaciones del Seguro Social (para todos miembros de la casa) * \$ _____
- Préstamos para Estudiantes, concesiones o becas (para PADRES) * \$ _____
- Compensación para el Trabajador o Prestaciones por Incapacidad * \$ _____
- Préstamos hechos por miembros de la familia o por amigos \$ _____
- Utilización de ahorros personales, cuentas de inversión, valor líquido de su residencia \$ _____
- Préstamos hechos por bancos, instituciones de crédito u otras instituciones \$ _____
- Incremento en la deuda de la tarjeta de crédito \$ _____
- Otro tipo (explíquelo) _____ \$ _____

* Usted debe facilitar fin de ano (01/01/10-31/12/10) de estos documentos.

YO DECLARO que la información proporcionada en este formulario, es verdadera, correcta y completa de acuerdo a mi conocimiento.

Firma del Padre o Tutor

Fecha

**POR FAVOR REGRESE INMEDIATAMENTE ESTE FORMULARIO Y CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN DE APOYO A:
Private School Aid Service / 909 Canterbury Road, Suite P / Westlake, Ohio 44145**

Programa de Becas D.O.B.
GUÍA DE INSCRIPCIÓN

¿Quien puede y debe aplicar al programa de becas D.O.B?

Si su niño/a esta inscrito en una escuela Católica de gramática en Brooklyn o en Queens (Preescolar - 8vo) y si usted necesita asistencia financiera para cubrir el costo de la matricula usted seria elegible para aplicar. Su aplicación será considerada teniendo en cuenta todas las familias que aplicaron y que han sido clasificadas de acuerdo al grado de necesidad.

¿Como aplicar al programa de becas D.O.B.?

Hay dos formas de aplicar al programa de becas D.O.B.:

1. Por Correo – Usted puede obtener una copia de la aplicación para el programa de becas D.O.B. en su escuela. Usted debe incluir el código de la escuela que su niño/a va a atender, vea el reverso de esta aplicación para ver la lista de códigos de las escuelas. Por favor, también recuerde que hay un costo de procesamiento de \$21.00 por todas las aplicaciones de D.O.B. e incluya un cheque o giro postal pagable a nombre de PSAS. Si su aplicación se recibe sin un cheque o giro postal, su aplicación no será procesada y será puesta en estado de espera de documentación. Tenga en cuenta que es solo una aplicación por familia y no una por cada estudiante, por lo tanto usted es responsable por el costo del procesamiento de la aplicación una sola vez.
2. En Línea – Entre a www.psas.org y haga clic en ‘Online Application’ para aplicar, el código de autorización = BROOK. Por favor, tenga en cuenta que hay un costo de procesamiento de \$21.00 por todas las aplicaciones de D.O.B. También tenga en cuenta que es solo una aplicación por familia y no una por cada estudiante, por lo tanto usted es responsable por el costo del procesamiento de la aplicación una sola vez.

¿Como puedo ver el estado de mi aplicación D.O.B.?

Si usted envió su aplicación por correo o si usted completó su aplicación en línea, usted puede ver el estado de su aplicación. Simplemente vaya a www.psas.org y haga clic en el botón del lado derecho que dice- ‘Application Status’ y coloque su información.

Si el estado de su aplicación es:

- **Completed** – su aplicación fue recibida y aún está siendo procesada por PSAS.
- **In Process** – su aplicación fue recibida y aún está siendo revisada. Use www.psas.org para monitorear el progreso de su aplicación.
- **Expired** – su aplicación fue recibida incompleta, y después de numerosos intentos para obtener la información requerida, PSAS ha expirado la aplicación. Esto significa que no habrá acción a seguir en esta aplicación y usted no será considerado para una de las becas de D.O.B.
- **On Hold** – su aplicación fue recibida incompleta. Refiérase a la lista de documentos que se le piden y envíelos a PSAS, para que PSAS pueda continuar el procesamiento de su aplicación. No tomar ninguna acción puede resultar en su aplicación siendo expirada.

¿Cuando recibiré noticias acerca de mi aplicación D.O.B?

Después de las fechas límite para enviar su aplicación, por favor espere de 6 a 8 semanas para recibir una respuesta. Vea la primera página de su aplicación D.O.B. para ver las fechas límite para enviar su aplicación.

¿A más tardar, cuando podría aplicar por la beca D.O.B.?

Para ser considerado/a para la beca D.O.B. su aplicación tiene que tener el estampado postal con la ultima fecha limite o antes de esa fecha. Nosotros le recomendamos aplicar lo más rápido posible para calificar por una beca.

P.D. Es nuestra política que solo una beca es otorgada por estudiante. Si por alguna razón usted recibe más de una carta de resultado premiándole una beca, le pedimos que nos contacte lo más pronto posible. 718-965-7300 x1605 o 800-491-5320.

Si usted tiene alguna pregunta sobre cómo completar la solicitud a PSAS, por favor, póngase en contacto con la PSAS Helpdesk en 1-866-424-6443 o twintering@psas.org

Cualquier otra pregunta/asunto acerca de la beca, por favor contacte a:
Priscilla Uy al 718-965-7300 x 1605 o puy@dobmail.org

INTRODUCCIÓN

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE (PSAS) tiene contrato con la escuela, el sistema escolar o la organización donde usted obtuvo esta solicitud de ayuda de matrícula. Nuestro propósito es proporcionar una evaluación razonable de cada familia y la capacidad de pago para la educación de sus hijos en escuelas primarias y secundarias independientes y privadas.

Este Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria, todos los anexos y un análisis de su SAF se enviará **sólo** a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS. **Ninguna otra agencia recibirá ninguna información sobre esta solicitud o sobre sus anexos.**

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE no toma ninguna decisión con respecto a los beneficiarios y a las cantidades de ayuda financiera que se adjudican. Los beneficiarios y cantidades de ayuda son determinados por la escuela o la agencia designada. **USTED NO RECIBIRÁ RESULTADOS DE PARTE DE PRIVATE SCHOOL AID SERVICE.**

INSTRUCCIONES

A y B PADRES/GUARDIANES U OTROS ADULTOS

Este formulario deberá ser completado por el padre, guardián o cualquier otro adulto que sea el responsable de pagar la matrícula del niño o niños que asisten a la escuela privada o independiente con contrato con PSAS. Si los padres/guardianes están divorciados o separados, sólo el padre responsable de pagar la matrícula y cualquier otro adulto que resida en la casa deberá completar el formulario. Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria (SAF) si necesita la ayuda financiera. En cuanto a códigos de escuelas y parroquias, consulte las listas proporcionadas.

Conteste *todas las preguntas* de ambos padres, padrastros o guardianes responsables de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C. **No deje ninguna pregunta sin contestar.** Si los padres biológicos están divorciados, separados o solteros, conteste todas las preguntas en la Sección E. Si los padres biológicos están divorciados/separados y vuelven a casar, dé la información del padre que tiene la custodia y el nuevo cónyuge. Si cualquiera de los padres contesta que "trabaja por su cuenta" y no ha presentado su declaración de impuestos, complete la Sección K.

LOS CÁLCULOS ESTÁN BASADOS EN EL INGRESO TOTAL EN LA CASA.

C INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Anote todos los hijos dependientes que residen en su casa en el orden de mayor a menor. Indique la relación para Padre/Guardián A listó en la Sección A de la aplicación (es decir niño, el nieto, fomenta a niño, el hijastro, etc.). Si sus dependientes estarán matriculados en una agencia o escuela con costos de matrícula el próximo otoño (incluya servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria, universidad o escuela vocacional), anote el nombre de la escuela, ciudad y estado donde se encuentra la institución. Anote el nivel al cual sus hijos entrarán el próximo otoño (2011-2012), la cantidad que usted cree poder pagar de matrícula por año y la cantidad de la matrícula que se cobra por estudiante por año.

Si el "No" se comprueba que un estudiante que figuran en la Sección C, que el alumno no será considerado para ayuda de matrícula. Para todos los dependientes adicionales, use una hoja aparte.

NOTA: la información con relación a la matrícula que se cobra por estudiante ayuda a PSAS a hacer un análisis más equitativo con relación a su capacidad de pago por la educación privada. Si no está seguro, estime la cantidad.

D INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

Inciso 1: Anote el número total de individuos que vivan en la casa. Incluya cualquier estudiante universitario que esté incluido en su declaración de impuestos. No incluya los niños que se hayan mudado a otra casa. Incluya todos los miembros de la familia que dependen del padre anotado en la Sección A y residan con él.

Inciso 2: Marque la casilla apropiada para indicar el estado civil de los padres que tienen custodia. Si los padres están divorciados, separados o solteros, complete la Sección E.

E PADRES DIVORCIADOS, SEPARADOS O SOLTEROS

Si los padres del dependiente están divorciados o separados, o no viven en la misma casa, el padre que tiene la custodia debe proporcionar la información que se solicita en la Sección E sobre el padre que no tiene la custodia.

Si la separación se efectuó durante el año 2010, el PSAS todavía requerirá copias de toda declaración de impuestos presentada conjuntamente o por separado de los dos padres o guardianes, correspondiente al año 2010. Asegúrese de estimar el ingreso en la sección F para el año 2011.

Inciso 4: Anote la cantidad total de la pensión alimenticia que realmente recibió el padre que tiene la custodia y que se indicó en las Secciones A y B. *Si el total que recibió es diferente a la cantidad ordenada por la corte, anote solamente el total que recibió.*

Inciso 6: Indique quién es responsable de las matrículas y en qué porcentajes para los dependientes anotados en la Sección C.

F INGRESO TRIBUTABLE

Anote todos las cantidades reales para el año 2010 y las cantidades estimadas para el año 2011.

Inciso 1: Escriba el número total de exenciones que declaró en su formulario 1040, 1040A o 1040EZ del IRS del año **2010**.

Inciso 2: Escriba el ingreso tributable total del **2010** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN A. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2010** y/o los formularios 1099 del **2010** de todas las empresas donde trabaja.

Inciso 3: Escriba el ingreso tributable total del **2010** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN B. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2010** y/o los formularios 1099 del **2010** de todas las empresas donde trabaja.

Inciso 4: Escriba el ingreso total neto proveniente de los negocios (adjunte el apéndice C o C-EZ), todos los alquileres, regalías, sociedades (adjunte el apéndice E) y todo el ingreso o pérdida de una granja (adjunte el apéndice F). Si usted ha recibido cualquier ingreso de estas fuentes y está estimando sus ingresos para el **2010**, usted también debe llenar la Sección K de esta solicitud. *(Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2010 e ingrese la suma total.)*

Inciso 5: Escriba el total de todos los otros ingresos tributables provenientes de intereses, dividendos (adjunte el Apéndice B si es más de \$400), reembolsos tributables, créditos o compensaciones de los impuestos sobre ingresos estatales y locales, pensión alimenticia que recibió, ganancia o pérdida sobre capital (adjunte el Apéndice D). Anote todas las rentas del capital que no se reportaron previamente, saque el total de las distribuciones de IRA (si se extiende el plazo, explique en la Sección L), pensiones y rentas vitalicias tributables, compensación por desempleo, beneficios tributables del seguro social y cualquier otro ingreso tributable. **Adjunte copias de todos los Formularios 1099/1099R, y/o Formulario 1098 de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias u otro ingreso diverso. Adjunte copias de las declaraciones de ingresos por el Seguro Social, documentación de seguro de desempleo para el año fiscal 2010.** *(Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 o las líneas 8a-14b del 1040A del 2010, escriba la suma total.)*

Inciso 6: Escriba los ajustes de ingreso permisibles, como son pagos de IRA, impuestos de quienes trabajan por su cuenta, deducción del seguro de salud para autoempleados, planes de jubilación Keogh y deducciones de SEP para autoempleados, multa por retiro temprano de los ahorros y pensiones alimenticias que se pagaron. Sume todo para obtener su total de ajustes. NO incluya sus deducciones estándar o las cantidades de deducción para cada miembro de la familia. *(Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2010.)*

Inciso 7: Escriba el total del ingreso bruto ajustado, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Adjunte las páginas del formulario de impuestos correspondiente (1040, 1040A, 1040EZ) para documentación. *(Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2010.)*

Inciso 8: Escriba el impuesto total (no retenido), como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. *(Vea las líneas 60 del 1040 ó 37 del 1040A del 2010.)*

Inciso 9: Escriba el total de cualquier gasto médico y dental como aparece reportado en la línea 1 del Apéndice A de su formulario 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

G INGRESO NO TRIBUTABLE

Si usted recibe ingreso no tributable, **deberá anotar y proporcionar documentación de las CANTIDADES TOTALES RECIBIDAS en el año 2010** de todas las personas en la casa por lo siguiente: Ayuda financiera en efectivo (TANF), cupones de comida, ingreso por el seguro social, préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.), seguro de accidentes de trabajo, incapacidad o jubilación.

Inciso 10: Pensión alimenticia: Reporte la cantidad total recibida durante el año 2010 por todos los niños en la casa.

Inciso 11: Ayuda Financiera en Efectivo (TANF): Reporte la cantidad total recibida en el año 2010.

Inciso 12: Cupones de comida: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010. No combine con TANF o Medicaid.

Inciso 12a: ¿Recibió usted Medicaid en 2010?

Inciso 13: Beneficios del Seguro Social (SSA/SSD): Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2010 por todas las personas en la casa.

Inciso 13a: Beneficios del Seguro Social (SSI SOLO): Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2010 por todas las personas en la casa.

Inciso 14: Préstamos y/o becas estudiantiles: Reporte la cantidad total recibida durante el año 2010 para la educación de los PADRES. No indique préstamos, becas o subvenciones recibidas para dependientes en la Sección C. Indique qué cantidad de este ingreso fue utilizado para gastos de la casa durante el año 2010.

Inciso 15: Asistencia para la vivienda: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010. Indique en la Sección L el origen de las asistencias para la vivienda (asistencia gubernamental, Sección 8, HUD, familiares/amigos o de otra procedencia) e incluya el dinero recibido para pagar alquiler/pagos hipotecarios y/o servicios públicos.

Inciso 15a: Ayuda religiosa de Envoltura: Reportee el cantidad total recibido para 2010.

Inciso 16: Ingreso adicional no tributable: Reporte todo el ingreso no tributable adicional que recibió en el año 2010, e incluya: Pagos deducibles de IRA y Keogh; porciones no tributables de las pensiones; ingresos por intereses que están exentos de impuestos; exclusión de ingresos extranjeros; seguro de accidentes de trabajo; beneficios no educativos de los veteranos (pensión por muerte, compensación de indemnización y dependencia, etc.); vivienda, alimentos y otros subsidios que se pagaron a los miembros del servicio militar, al clero o a otros; ayuda en efectivo o cualquier dinero que se pagó en nombre suyo, e incluya la ayuda del padre que no tiene custodia o de cualquier otra persona (no incluya aquí la ayuda ordenada por el tribunal); o cualquier otro beneficio o ingreso no tributable que no está sujeto a ser gravado por ningún gobierno (asistencia para refugiados, trabajo y estudio educacional de veteranos, etc.). Indique la procedencia en la Sección L.

Inciso 17: Préstamos y regalos de amigos o familiares: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010.

Inciso 18: Cuentas de ahorros o de inversiones personales: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010 para gastos de la casa.

Inciso 19: Otras becas: Reporte la cantidad total recibida en 2010.

Inciso 20: Ingreso total no tributable en el año 2010: Sume los incisos del 10 al 18.

H INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

Incisos 21 y 22: Si usted alquila su casa o apartamento, anote aquí su pago mensual de alquiler e incluya las cantidades pagadas por la familia y otras fuentes.

I BIENES e INVERSIONES

Inciso 23: Escriba el total de los saldos actuales en efectivo, en las cuentas de ahorros y en las cuentas de cheques. No incluya las cuentas IRA ni Keogh.

Inciso 24: Escriba el valor comercial actual de los fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores.

Inciso 25: Escriba el valor comercial actual de todos los fondos de jubilación e incluya IRA, Keogh, 401K y los planes SEP u otras cuentas para la jubilación.

Inciso 26: Conteste los incisos 26a y 26b en cuanto a las inversiones de bienes raíces (sin incluir la casa principal de la familia), si corresponde. Se deben incluir las segundas casas habitación, propiedades en alquiler y los contratos inmobiliarios.

Inciso 27: Si es dueño de un negocio, marque la casilla Sí y conteste los incisos 27a y 27b. Si no ha presentado la declaración de impuestos del 2010, complete la Sección K de esta solicitud.

J CIRCUNSTANCIAS POCO COMUNES

Marque todos los incisos que correspondan a su situación. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud. No incluya una carta de explicación con esta solicitud.

K INGRESO DEL NEGOCIO

Proporcione la Estimación de ingresos del negocio del año 2010 si no ha presentado su declaración de impuestos del 2010.

Inciso 1: Escriba el ingreso BRUTO total tributable estimado del negocio para el año 2010.

Inciso 2: Escriba el ingreso/pérdida NETO total tributable estimado del negocio para el año 2010.

Inciso 3: Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2010 por renta o hipoteca de una casa.

Inciso 4: Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2010 por automóvil personal.

Inciso 5: Anote la cantidad total pagada por el negocio en el año 2010 por gastos personales los cuales no forman parte de las categorías anteriores.

Inciso 6: Escriba la cantidad total recibida por ingresos de alquiler en el año 2010.

Si está proporcionando estimaciones de ingresos de más de un negocio, corporación o granja (Apéndice C, E y/o F), indique la información de cada negocio, corporación o granja por separado. Utilice una hoja adicional o la Sección L, de ser necesario.

L EXPLICACIÓN

Si necesita aclarar alguna pregunta específica, escriba una breve explicación en este espacio. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud.

M ÚLTIMA REVISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS PADRES

Debe firmar el formulario en esta sección. Su firma autoriza a PSAS para liberar el formulario y los anexos a las escuelas bajo contrato indicadas en la Sección C. Al firmar el formulario usted también certifica que la información presentada es verídica. Esta solicitud NO se puede considerar como completa sin las firmas y la documentación apropiada.

DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE

Si ya presentó el Formulario 1040 del IRS del 2010:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales del año 2010 (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices, Formularios W-2 del 2010 o los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. *No incluya su declaración de impuestos estatal a menos que se solicite.*

Si no ha presentado el Formulario 1040 del IRS del 2010:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de los Formularios W-2 del 2010, los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante y copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2011, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2010 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si es contratista independiente o trabaja por su cuenta y no ha presentado su formulario 1040 del IRS del año 2010:

Deberá completar la Sección K y proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices y Formularios W-2 del 2010 o Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2011, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2010 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si recibe ingreso no tributable:

Deberá proporcionar copias fotostáticas del AÑO FISCAL 2010 (01/01/10 - 31/12/10) Ayuda financiera en efectivo (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), declaración de ingresos por el seguro social, donde se muestra la CANTIDAD TOTAL recibida en el año 2010 por TODOS los miembros de la casa. Si indica alguna cantidad total en la línea 16, entonces deberá proporcionar la procedencia en la Sección L.

Códigos de las Escuelas de Queens

(Liste en la Sección C)

5964... Ave Maria Catholic Academy
5982... Corpus Christi School - Woodside
5962... Divine Mercy Catholic Acad/Nativity of BVM - 92nd St. Rockaway Blvd.
5969... Divine Mercy Catholic Acad/St. Stan, Bishop Matyr - 101st Ave.
6017... Divine Wisdom Catholic Academy
5954... Holy Child Jesus School - Richmond Hill
6026... Holy Family School - Flushing
6027... Holy Trinity School - Whitestone
5989... Immaculate Conception School - Astoria
6028... Immaculate Conception School - Jamaica
6029... Incarnation School - Queens Village
5984... Lasalle School at St. Gabriel
6033... Most Holy Redeemer Academy
5995... Most Precious Blood School - Long Island City
6001... Notre Dame Catholic Academy
5998... Our Lady of Fatima School - Jackson Heights
5999... Our Lady of Hope School - Middle Village
6037... Our Lady of Lourdes School - Queens Village
6000... Our Lady of Mercy School - Forest Hills
5967... Our Lady of Perpetual Help School - S. Ozone Park
6005... Our Lady of Sorrows School - Corona
5997... Our Lady of the Angelus School - Rego Park
6038... Our Lady of the Blessed Sacrament - Bayside
6039... Our Lady of the Snows - North Floral Park
6004... Our Lady Queen of Martyrs - Forest Hills
5945... Our Lady's Catholic Academy
6009... Resurrection-Ascension - Rego Park
6044... Sacred Heart School - Bayside
6045... Sacred Heart School - Cambria Heights
6010... Sacred Heart School - East Glendale

5974... St. Adalbert School - Elmhurst
6018... St. Andrew Avellino - Flushing
5978... St. Bartholomew - Elmhurst
5949... St. Camillus School - Rockaway Park
6021... St. Clare School - Rosedale
5950... St. Elizabeth School - Ozone Park
6023... St. Fidelis School - College Point
5952... St. Francis De Sales - Belle Harbor
5983... St. Francis of Assisi - Astoria
6025... St. Gregory the Great - Bellerose
5953... St. Helen School - Howard Beach
6030... SS. Joachim and Anne - Queens Village
5990... St. Joan of Arc - Jackson Heights
5991... St. Joseph School - Astoria
6031... St. Kevin School - Flushing
5992... St. Leo School - Corona
6032... St. Luke School - Whitestone
5993... St. Margaret School - Middle Village
5959... St. Mary Gate of Heaven - Ozone Park
5960... St. Mary Star of the Sea - Far Rockaway
5994... St. Matthias School - Ridgewood
6034... St. Mel School - Flushing
6035... St. Michael School - Flushing
6036... St. Nicholas of Tolentine - Jamaica
6006... St. Pancras School - Glendale
6008... St. Raphael School - Long Island City
6043... St. Robert Bellarmine - Bayside
5968... St. Rose of Lima - Rockaway Beach
6011... St. Sebastian - Woodside
6013... St. Stanislaus Kostka - Maspeth
5971... St. Teresa of Avila - S. Ozone Park
5972... St. Thomas the Apostle - Woodhaven

Códigos de las Escuelas de Brooklyn

(Liste en la Sección C)

5947... Blessed Sacrament - Euclid Ave.
6059... Catherine LaBoure Program
6046... Good Shepherd - Brown St.
5916... Holy Angels Academy
5912... Holy Name School - Prospect Park W
5913... Immaculate Heart of Mary - Fort Hamilton Pkwy.
5935... Mary Queen of Heaven - East 57 St.
6056... Midwood Catholic Academy - East 29 St.
5917... Our Lady of Grace - Avenue W
5918... Our Lady of Guadalupe - 73rd St.
5919... Our Lady of Perpetual Help - Sixth Ave.
5919... Our Lady of Trust @ Our Lady of Miracles - East 87 St.
5966... Our Lady of Trust @ St. Jude - Canarsie Rd.
5957... Queen of All Saints - Vanderbilt Ave.
5938... Queen of the Rosary
5996... St. Agatha School - 48th St.
5900... St. Anselm School - 83rd St.
5902... St. Athanasius School - Bay Pkwy.
5903... St. Bernadette School - 83rd St.
5904... St. Bernard School - East 69 St.

5948... St. Brigid School - Grove St.
5927... St. Catherine of Genoa - Albany Ave.
5928... St. Edmund School - Avenue T
5907... St. Ephrem School - Fort Hamilton
6047... St. Frances Cabrini - Suydam St.
5914... St. Frances Cabrini Acad/Mary Mother of Jesus - 23rd Ave.
5929... St. Francis of Assisi - Lincoln Rd.
5910... St. Francis Xavier - President St.
5930... St. Gregory the Great - St. John's Place
5933... St. Jerome School - East 29 St.
6054... SS. Joseph and Dominic Academy - Montrose Ave.
6048... St. Mark School - East 19 St.
5961... St. Michael School - Jerome St.
5920... St. Patrick School - 97th St.
6049... St. Rita School - Shepherd Ave.
5923... St. Saviour School - Eighth Ave.
6012... St. Stanislaus Kostka - Newell St.
5970... St. Sylvester School - Grant Ave.
5941... St. Therese of Lisieux - Avenue D
5925... Visitation Academy - Ridge Blvd.

DIOCESE OF BROOKLYN AND QUEENS - LISTA DE LOS CÓDIGOS DE PARROQUIAS

54004. . . . All Saints	52210. . . . Sacred Heart (Bayside)	52104. . . . St. Joseph (Brooklyn)
54008. . . . American Martyrs	55211. . . . Sacred Heart (Cambria Heights)	55106. . . . St. Joseph (Jamaica)
54014. . . . Annunciation	54212. . . . Sacred Heart (East Glendale)	54105. . . . St. Joseph (LIC)
54018. . . . Ascension of Elmhurst	51214. . . . Sacred Heart-St. Stephen	63107. . . . St. Joseph Patron of the Universal Church
55109. . . . Assumption of the BVM	54049. . . . SS. Cyril and Methodius	53109. . . . St. Jude
53030. . . . Blessed Sacrament (Brooklyn)	55098. . . . SS. Joachim and Anne	55110. . . . St. Kevin
54031. . . . Blessed Sacrament (Jackson Hts)	54190. . . . SS. Peter and Paul	53111. . . . St. Laurence
53230. . . . Blessed Trinity	51217. . . . SS. Simon and Jude	54112. . . . St. Leo
54032. . . . BVM Help of Christians	54001. . . . St. Adalbert	52182. . . . St. Lucy - St. Patrick
55044. . . . Christ the King	51002. . . . St. Agatha	55115. . . . St. Luke
54048. . . . Corpus Christi	53005. . . . St. Aloysius	54117. . . . St. Margaret
52072. . . . Good Shepherd	55009. . . . St. Anastasia	52118. . . . St. Margaret Mary (Brooklyn)
51075. . . . Guardian Angel	55011. . . . St. Andrew Avellino	52120. . . . St. Mark
53077. . . . Holy Child Jesus	51010. . . . St. Andrew the Apostle	52179. . . . St. Martin de Porres
52078. . . . Holy Cross (Brooklyn)	55013. . . . St. Ann	53121. . . . St. Martin of Tours
54079. . . . Holy Cross (Maspeth)	51015. . . . St. Anselm	54123. . . . St. Mary
53081. . . . Holy Family (Brooklyn East)	53017. . . . St. Anthony of Padua	53125. . . . St. Mary Gate of Heaven
54082. . . . Holy Family (Brooklyn West)	54016. . . . St. Anthony-St. Alphonsus	55126. . . . St. Mary Magdalene
51080. . . . Holy Family (Park Slope)	51020. . . . St. Athanasius	51127. . . . St. Mary Mother of Jesus
55083. . . . Holy Family (Flushing)	51021. . . . St. Augustine	51129. . . . St. Mary Star of the Sea (Brooklyn)
52085. . . . Holy Innocents	53022. . . . St. Barbara	53130. . . . St. Mary Star of the Sea (Far Rockaway)
51086. . . . Holy Name	54023. . . . St. Bartholomew	52131. . . . St. Matthew
51084. . . . Holy Spirit	53025. . . . St. Benedict Joseph Labre	54132. . . . St. Matthias
55089. . . . Holy Trinity	55026. . . . St. Benedict the Moor	55133. . . . St. Mel
55092. . . . Immaculate Conception (Jamaica)	51027. . . . St. Bernadette	55136. . . . St. Michael (Flushing)
54093. . . . Immaculate Conception (LIC)	52028. . . . St. Bernard	53135. . . . St. Michael (ENY)
51094. . . . Immaculate Heart of Mary	55033. . . . St. Bonaventure	53116. . . . St. Michael - St. Malachy
55095. . . . Incarnation	52034. . . . St. Boniface	54142. . . . St. Nicholas
53101. . . . Mary, Mother of the Church	51035. . . . St. Brendan	55413. . . . St. Nicholas of Tolentine
52209. . . . Mary of Nazareth	53036. . . . St. Brigid	54180. . . . St. Pancras
52128. . . . Mary Queen of Heaven	53037. . . . St. Camillus	55181. . . . St. Pascal
55122. . . . Mary's Nativity	51039. . . . St. Catharine of Alexandria	51183. . . . St. Patrick (Brooklyn)
54088. . . . Most Holy Trinity - St. Mary	52040. . . . St. Catharine of Genoa	54184. . . . St. Patrick (LIC)
51193. . . . Most Precious Blood (Brooklyn)	55041. . . . St. Catharine of Siena	51003. . . . St. Paul & St. Agnes
54139. . . . Most Precious Blood (LIC)	54042. . . . St. Cecilia	54240. . . . St. Paul Chong Ha-Sang Chapel
53140. . . . Nativity of the BVM	51043. . . . St. Charles Borromeo	54186. . . . St. Paul the Apostle
52155. . . . Our Lady Help of Christians	55045. . . . St. Clare	55191. . . . St. Pius V
51144. . . . Our Lady of Angels	55046. . . . St. Clement Pope	55192. . . . St. Pius X
54145. . . . Our Lady of Consolation	52047. . . . St. Columba	54198. . . . St. Raphael
51149. . . . Our Lady of Czestochowa-St. Casmir	51050. . . . St. Dominic	53202. . . . St. Rita (Brooklyn)
54150. . . . Our Lady of Fatima	52051. . . . St. Edmund	54203. . . . St. Rita (LIC)
52151. . . . Our Lady of Good Counsel	53052. . . . St. Elizabeth	55204. . . . St. Robert Bellarmine
51152. . . . Our Lady of Grace (Brooklyn)	51053. . . . St. Ephrem	51205. . . . St. Rocco
53153. . . . Our Lady of Grace (Howard Beach)	55055. . . . St. Fidelis	51239. . . . St. Rosalia-Regina Pacis
51154. . . . Our Lady of Guadalupe	51056. . . . St. Finbar	52207. . . . St. Rose of Lima (Brooklyn)
54156. . . . Our Lady of Hope	53057. . . . St. Fortunata	53208. . . . St. Rose of Lima (Rockaway Beach)
53158. . . . Our Lady of Loreto	51059. . . . St. Frances Cabrini	51215. . . . St. Saviour
55160. . . . Our Lady of Lourdes (QV)	51060. . . . St. Frances de Chantal	54216. . . . St. Sebastian
53161. . . . Our Lady of Mercy (Brooklyn)	53061. . . . St. Francis de Sales	53218. . . . St. Stanislaus Bishop and Martyr
54162. . . . Our Lady of Mercy (Forest Hills)	54063. . . . St. Francis of Assisi	54219. . . . St. Stanislaus Kostka (Brooklyn)
53163. . . . Our Lady of Miracles	52062. . . . St. Francis of Assisi-St. Blaise (Brooklyn)	54220. . . . St. Stanislaus Kostka (Maspeth)
54166. . . . Our Lady of Mount Carmel (Brooklyn)	54064. . . . St. Francis of Paola	53222. . . . St. Sylvester
54167. . . . Our Lady of Mount Carmel (LIC)	51065. . . . St. Francis Xavier	54224. . . . St. Teresa
51168. . . . Our Lady of Peace	54067. . . . St. Gabriel	52223. . . . St. Teresa of Avila (Brooklyn)
51169. . . . Our Lady of Perpetual Help (Brooklyn)	55070. . . . St. Gerald Majella	53225. . . . St. Teresa of Avila (South Ozone Park)
53170. . . . Our Lady of Perpetual Help (Richmond Hill)	53071. . . . St. Gertrude	52226. . . . St. Therese of Lisieux
52173. . . . Our Lady of Refuge	55074. . . . St. Gregory the Great (Bellerose)	52229. . . . St. Thomas Aquinas (Flatlands)
51177. . . . Our Lady of Solace	52073. . . . St. Gregory the Great (Brooklyn)	51228. . . . St. Thomas Aquinas (Park Slope)
54145. . . . Our Lady of the Angelus	53076. . . . St. Helen	53227. . . . St. Thomas the Apostle
55165. . . . Our Lady of the Blessed Sacrament	52090. . . . St. Ignatius	52234. . . . St. Vincent Ferrer
53146. . . . Our Lady of the Cenacle	52096. . . . St. James Cathedral	53236. . . . St. Virgilus
54164. . . . Our Lady of the Miraculous Medal	52097. . . . St. Jerome	54231. . . . Transfiguration (Brooklyn)
53171. . . . Our Lady of the Presentation	54099. . . . St. Joan of Arc	54232. . . . Transfiguration (Maspeth)
54174. . . . Our Lady of the Rosary of Pompeii	52100. . . . St. John the Baptist	51237. . . . Visitation of the BVM
55176. . . . Our Lady of the Snows	51102. . . . St. John the Evangelist	
54178. . . . Our Lady of Sorrows	55103. . . . St. John Vianney	
54172. . . . Our Lady Queen of Martyrs	55108. . . . St. Josephat	
55194. . . . Presentation of the BVM		
52195. . . . Queen of All Saints		
54196. . . . Queen of Angels		
55197. . . . Queen of Peace		
52200. . . . Resurrection		
54021. . . . Resurrection-Ascension		

Anote el Código de Parroquia en las Secciones A y B